**Sponsoringantrag an die**

**VR Bank Donau-Oberschwaben eG**

(vom Antragsteller auszufüllen)

**Antrag bitte ausgefüllt an:** [**brigitte.fischer@vrdo.de**](mailto:brigitte.fischer@vrdo.de) **mailen.**

**Projektname:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Beschreibung** |
| **Projektpartner/Verein**  **(vollständige Anschrift)** |  |
| **Vereins-Ansprechpartner**  **(mit Tel. und Mail)** |  |
| **Projektbeschreibung** |  |
| **Projektstart / -dauer** |  |
| **Geplante Gesamtkosten** |  |
| **Mögliche Werbeplätze** (Flyer / Plakat / Banner / Werbemonitor / Getränkelisten / Website / Social Media Kanäle ) |  |
| **Welches Format wird benötigt ?** |  |
| **Werbevorlage der Bank geht per Mail an:** |  |
| Der Verein führt sein Konto bei der **VR Bank Donau-Oberschwaben eG** | Bezeichnung Kontoinhaber:  IBAN:  BIC: GENODES1SLG |

Genehmigt am \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

VR Bank Donau-Oberschwaben eG

**Von Sponsoring spricht man, wenn von Seiten des Projektpartners eine Werbeleistung für den bezahlten Sponsorenbetrag erbracht wird, die in dieser Vereinbarung schriftlich festgehalten wird.**

**Die Rechnung senden Sie bitte an:**

VR Bank Donau-Oberschwaben eG Frau Brigitte Fischer / Marketing Hauptstr. 93, 88348 Bad Saulgau Mail: rechnungen@vrdo.de

**Sponsoringkonzept**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Beschreibung** |
| **Genehmigter Sponsoringbetrag in Höhe von:**  **Genehmiger:** |  |
| **Rechnung eingegangen am:** |  |
| **Rechnung angewiesen am:**  **Zu Lasten Aufwandskonto:** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |